

F.C.S.A. – Centro Congressi Hotel Quark - Milano

## **La tutela della privacy in ambito sanitario con specifico riferimento all'attività infermieristica**

**Avv. Fabio Trojani**

**<http://www.studiotrojani.it> – email: [fabio@studiotrojani.it](mailto:fabio@studiotrojani.it)**

Redazione Fabio Trojani -  
riproduzione riservata

1

## Argomenti da trattare

- Il trattamento dei dati: definizioni e principi generali
- Tutela degli interessati e gestione delle comunicazioni
- Sicurezza e protezione dei dati personali

Redazione Fabio Trojani -  
riproduzione riservata

2

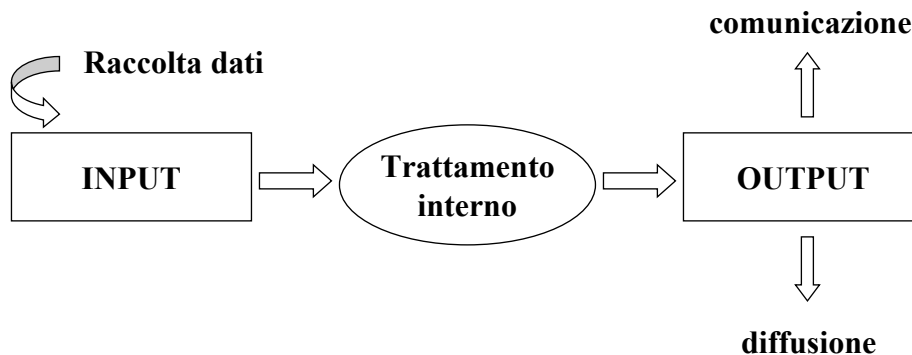
# Modulo 1

## Il trattamento dei dati: definizioni e principi generali

Redazione Fabio Trojani -  
riproduzione riservata

3

## Processo di trattamento



Redazione Fabio Trojani -  
riproduzione riservata

4

## Nozione di comunicazione

- dare conoscenza dei dati personali
- a uno o più soggetti determinati
- diversi dall'interessato, dal responsabile e dagli incaricati
- in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione

## Nozione di diffusione

- dare conoscenza dei dati personali
- a soggetti indeterminati
- in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione

# Definizione di dato comune

## **Dato Personale**

→ qualunque informazione relativa a persona fisica, giuridica, ente o associazione **identificata o identificabile**, anche indirettamente

## **Dato Identificativo**

→ dato personali che permette l'identificazione diretta dell'interessato

# Dati sensibili e giudiziari

## **Dato Sensibile**

### **4 categorie - dati personali idonei a rivelare:**

- origine razziale ed etnica;
- convinzioni e opinioni;
- adesione ad associazioni opinioni;
- stato di salute e vita sessuale

## **Dati giudiziari**

### **dati personali idonei a rivelare – 4 categorie provvedimenti:**

- casellario giudiziale (esclusi fallimento e interdizione / inabilitaz.;
- anagrafe sanzioni amm. dipendenti da reato
- carichi pendenti
- qualità di imputato o di indagato

## Diritto alla riservatezza

- Diritto ad essere lasciato solo (right to be left alone)
- Diritto assoluto
- Diritto tutelato mediante schemi “dominicali”
- Diritto disponibile

## Obbligo del segreto – divieto di trattamento dei dati personali

- Art. 4 e 5 legge 300/1970 (statuto dei lavoratori)
- Legge 194/1978 – interruzione volontaria gravidanza
- Legge 135/1990 – legge sull’HIV
- DPR 309/1990 – Testo unico tossicodipendenza

# Diritto alla protezione dei dati personali

- Diritto della personalità
- Diritto al controllo sul trattamento dei dati svolto da altri
- Diritto all'autodeterminazione informativa
- Interesse generale alla protezione dei dati personali
- Diritto non disponibile

## Principi generali del codice della privacy

**Principio di finalità**



**per ogni trattamento occorre  
uno scopo determinato, esplicito e legittimo**

**Principio di  
proporzionalità  
e adeguatezza**



**i dati oggetto di trattamento devono  
essere pertinenti, completi e non eccedenti  
rispetto alle finalità**

## Principi generali del codice della privacy

**Principio di  
indispensabilità**



per quanto riguarda trattamento dati  
sensibili e giudiziari riguarda :

- i dati che possono essere trattati
- le operazioni che possono essere eseguite



**da valutarsi in concreto**

Principio assoluto

- articolo 22, comma 5 e 9
- articolo 68, comma 3

## Modulo 2

Tutela degli interessati al trattamento e  
gestione delle comunicazioni ai terzi

## Diritti e facoltà dell'interessato

### art. 7

- ➔ **Diritto di accesso: facoltà di conoscere i propri dati in forma intellegibile e le finalità, modalità, origine e logica di trattamento**
- ➔ **Poteri inibitori (solo se vi è violazione di legge) cancellazione – blocco – trasformazione in forma anonima dei dati**
- ➔ **Poteri additivi (diritto interessato, salvo proporzionalità dei dati) aggiornamento – rettificazione – quando vi ha interesse integrazione**
- ➔ **Opposizione per motivi legittimi, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta**

## Diritto di accesso ai dati idonei a rivelare lo stato di salute (art. 84 codice della privacy)

### Comma 1

**I dati personali idonei a rivelare lo stato di salute possono essere resi noti all'interessato o ai soggetti di cui all'art. 82 solo per il tramite di un medico designato dall'interessato o dal titolare.**

**Il presente comma non si applica ai dati resi noti dall'interessato.**

### Comma 2

**Titolare o responsabile possono autorizzare un esercente la professione sanitaria diverso dal medico**

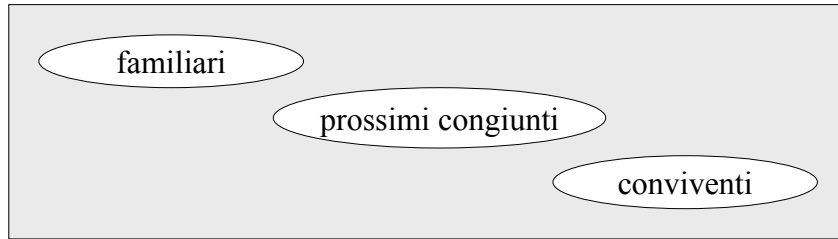
### **Soggetti contemplati dall'art. 82 del codice della privacy:**

chi esercita legalmente la potestà, familiare, prossimo congiunto, convivente o, in loro assenza, responsabile della struttura presso cui dimora



## Soggetti legittimati alla manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali

interessato →  
- se maggiorenne  
- non interdetto  
- capace di intendere o di volere



responsabili della struttura in cui dimori

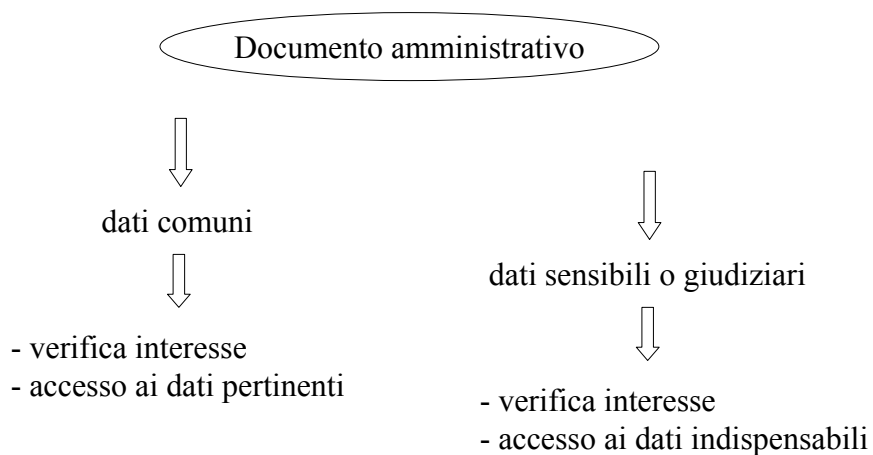
## Diritto di accesso ai documenti amministrativi – art. 22 legge 241/90

documento amministrativo →  
ogni rappresentazione grafica, fotocinematografica, elettromagnetica o di qualunque altra specie del contenuto di atti, anche interni o non relativi ad uno specifico procedimento, detenuti da una pubblica amministrazione e concernenti attività di pubblico interesse, indipendentemente dalla natura pubblicistica o privatistica della loro disciplina sostanziale;

## Definizioni in tema di diritto di accesso ai documenti (legge 241/90)

- “diritto di accesso”, il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi;
- “interessati”, tutti i soggetti privati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale e’ chiesto l’accesso;
- “controinteressati”, tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall’esercizio dell’accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza;

## Il diritto di accesso ai documenti e tutela della riservatezza



## **Il diritto di accesso ai documenti e la tutela della riservatezza**

Documento amministrativo  
es. cartella clinica – scheda terapeutica

⇒ verifica interesse diretto, concreto e attuale

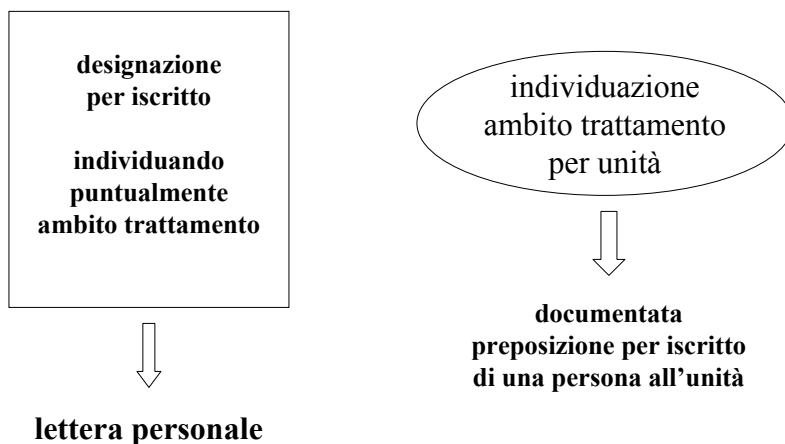
⇒ verifica della parità di rango: il richiedente l'accesso deve agire per la tutela di un diritto della personalità o di un diritto o libertà fondamentale e inviolabile

⇒ accesso ai soli dati di terzi indispensabili

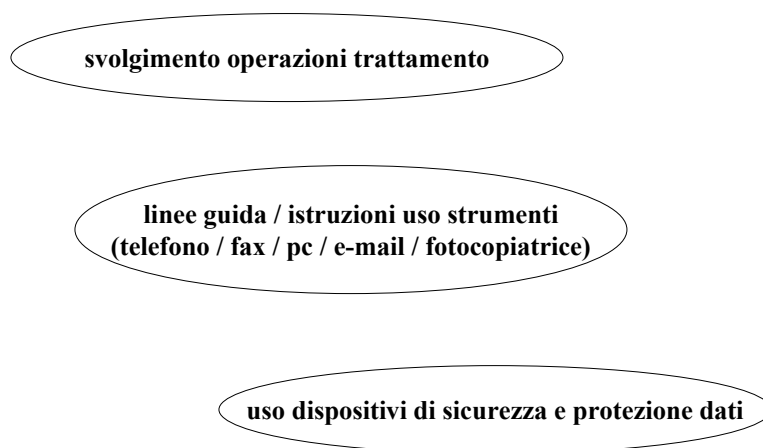
## **Modulo 3**

### **Sicurezza e protezione dei dati personali**

## Incaricati del trattamento – art. 30 codice privacy



## Istruzioni per il trattamento dei dati personali



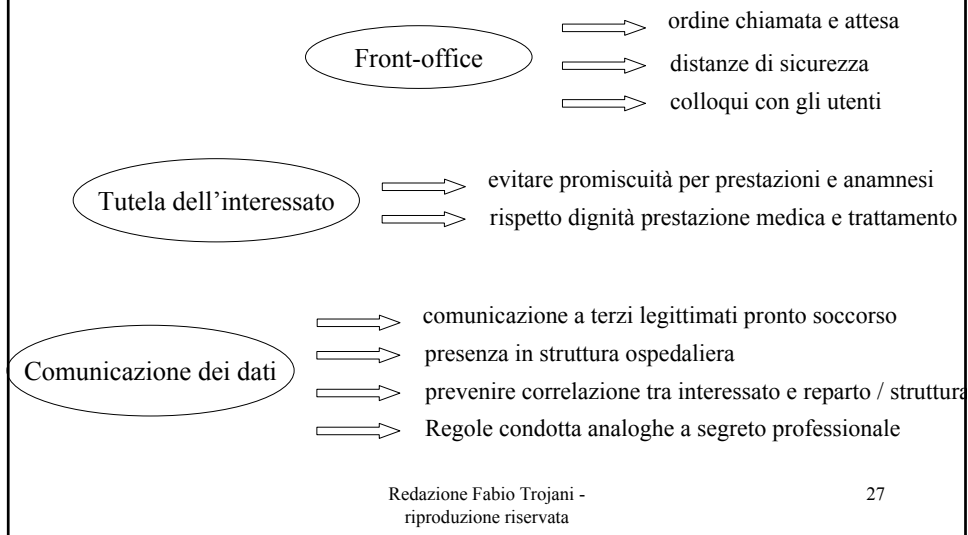
## Sicurezza e protezione dei dati – garanzie R.I.D.A.

- Riservatezza – garanzia che l'accesso solo ai soggetti legittimati
- Integrità – garanzia che la modifica dei dati solo da parte dei soggetti autorizzati
- Disponibilità – garanzia che il sistema e i dati siano accessibili e utilizzabili con continuità
- Autenticità – garanzia che la fonte dei dati sia attendibile

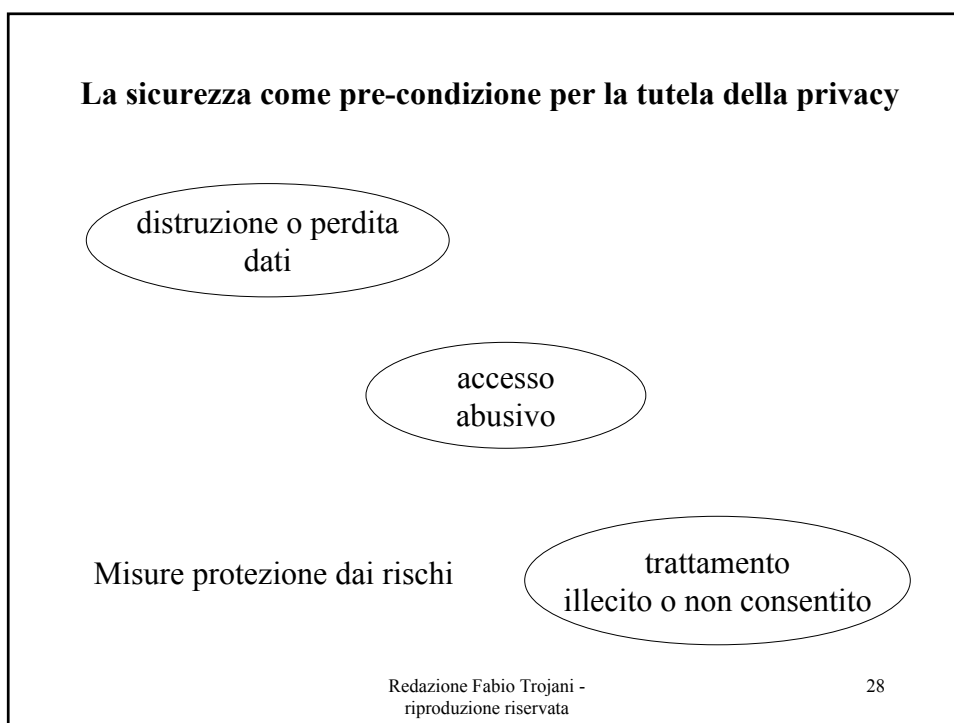
## Garanzie di sicurezza

- Riservatezza – accessibilità (autenticazione)
- Integrità – modificabilità (profili di autorizzazione)
- Disponibilità – continuità (piano *disaster recovery*)
- Autenticità – imputabilità (sottoscrizione)

## Misure per la protezione dei dati



## La sicurezza come pre-condizione per la tutela della privacy



## Gli obblighi di protezione dei dati personali

### Misure di sicurezza




## Misure minime di sicurezza – allegato B

autenticazione informatica  
punto 1

⇒

credenziali di autenticazione  
(user-id e password – dispositivo – biometria)

- 
- istruzioni per assicurare segretezza password e custodia dispositivi
  - parola chiave di almeno 8 caratteri
  - da sostituire ogni sei mesi (tre mesi per i dati sensibili – giudiziari)
  - codice identificativo univoco e personale
  - disattivazione per non uso oltre 6 mesi
  - istruzioni per non lasciare incustodito e accessibile lo strumento elettronico
  - preposto custodia parole chiavi

## Misure minime di sicurezza

